



Amparo Mario 1 UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECONOMIA
CURSO DE BIBLIOTECONOMIA

PLANO DE ENSINO 2017.1

1 IDENTIFICAÇÃO

DISCIPLINA: FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES		
CÓDIGO: BIB 03897	CARGA HORÁRIA: 60 CHS	CRÉDITO: 4
PRÉ REQUISITO: BIB03906 -- ESTUDO DE USUÁRIOS		
Período: 7º (OBRIGATÓRIA)		
PROFESSOR (A): LUCILEIDE ANDRADE DE LIMA DO NASCIMENTO		
E-MAIL: <lucileidelima@gmail.com>		

2 EMENTA

Seleção e aquisição de material informacional. Princípios e técnicas de avaliação de coleções. Política de desenvolvimento de coleções. Conservação de coleções.

3 OBJETIVOS

3.1 Objetivo Geral

Desenvolver nos alunos competências relacionadas à Gestão de coleções: concepções teóricas e políticas, princípios, diretrizes internacionais e manejo adequado de metodologias que envolvem o processo de formação e desenvolvimento de coleções.

3.2 Objetivos Específicos

- 3.2.1 Oferecer uma visão crítica do processo de formação, desenvolvimento e gestão de coleções na atualidade.
- 3.2.2 Reconhecer as etapas de elaboração e os componentes da política para desenvolvimento de coleções.
- 3.2.3 Fornecer subsídios para seleção e aplicação de metodologias apropriadas às etapas que compõem a gestão de coleções: estudo de comunidade, políticas e processos de seleção, aquisição, desbastamento e avaliação.

4 CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

4.1 Gestão de coleções

- 4.1.1 Aspectos conceituais
- 4.1.2 Fundamentos históricos e contemporâneos

4.2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções

- 4.2.1 Planejamento e metodologias
- 4.2.2 Estudo de comunidade
- 4.2.3 Processo de seleção
- 4.2.4 Processo de aquisição
- 4.2.5 Processo de avaliação
- 4.2.6 Processo de desbastamento

4.3 Política de Desenvolvimento de Coleções como política de informação em Unidades de Informação

- 4.3.1 Padrões internacionais
- 4.3.2 Elaboração e implantação

5 METODOLOGIA

5.1 Recursos

Quadro branco; projetor multimídia; filmes e vídeos; textos científicos; atividades práticas relacionadas ao conteúdo ministrado.

5.2 Atividades discentes

Leitura, discussão e redação de textos; estudos dirigidos; exercícios de avaliação; visitas técnicas; avaliação escrita; apresentação de seminários, atividades práticas.

6 AVALIAÇÃO

Domínio Cognitivo: avalia as capacidades de raciocínio e organização de conhecimentos através de testes somativos sobre os conteúdos ministrados e trabalhos escritos.

Domínio das atitudes e valores: avalia a situação do aluno no processo de ensino-aprendizagem através da **assiduidade e pontualidade** (nível de assiduidade e pontualidade nas aulas), **empenho e motivação** (nas atividades letivas solicitadas), **comportamento e relação com os outros** (adequação do aluno às regras de funcionamento das atividades letivas e respeito aos colegas e professor).

Domínio das Aptidões / Capacidades: avalia a aplicação dos conhecimentos através da **expressão escrita e oral** (integração dos conteúdos no discurso e rigor de terminologia escrita e oral) e **autonomia na aprendizagem** (capacidade de iniciativa, aplicação dos conteúdos a novas situações).

Será atribuído o valor de 0,0 a 10,0 pontos que designa o desempenho do estudante em cada atividade avaliativa prevista. Os valores obtidos em cada atividade somatória das três unidades previstas desenvolvidas durante o semestre em curso serão somados e divididos pelo número total delas, daí será constituída a média dos trabalhos. No fechamento da disciplina a aprovação ou reprovação estará condicionada aos seguintes critérios: a) se FALTA 25% da CHS da disciplina – Reprovado por falta; b) se média dos trabalhos =7,0 – Aprovado sem necessidade de verificação final – a Prova Final; c) se média dos trabalhos < 7,0 – Prova Final. A prova final será aplicada em dia previsto no calendário acadêmico da UFES em vigor e constará de questões discursivas ou objetivas. Os critérios que definem a situação do estudante em prova final: soma-se a média dos trabalhos e nota da prova final e divide-se por dois para se obter a MÉDIA FINAL. Se MÉDIA FINAL = 5,0 – Aprovado; se média final < 5,0 – Reprovado por nota.

7 BIBLIOGRAFIA

7.1 BIBLIOGRAFIA BÁSICA

DIAS, M. M. K.; PIRES, D. **Formação e desenvolvimento de coleções de serviços de informação**. São Carlos, SP: EdUFSCar, 2003. (Apontamentos).

LANCASTER, F. W. **Avaliação de serviços de bibliotecas**. Brasília: Briquet de Lemos/Livros, 1996. 356p.

WEITZEL, S. da R. **Elaboração de uma política de desenvolvimento de coleções em bibliotecas universitárias**. Rio de Janeiro: Interciência; Niterói: Intertexto, 2006.

7.2 BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ANDRADE, D., VERGUEIRO, W. **Aquisição de materiais de informação**. Brasília: Briquet de Lemos/Livros, 1996. 118p.

DIAS, M. M. K. **Formação e desenvolvimento de coleções de serviços de informação**. São Carlos: EDUFSCAR, 2003.

VERGUEIRO, W. de C. S. **Desenvolvimento de coleções**. São Paulo: APB: Polis, 1989. 96p.

VERGUEIRO, W. de C. S. **Seleção de materiais de informação: princípios e técnicas**. 3. ed. Brasília: Briquet de Lemos/Livros, 2010. 120p.

WEITZEL, S. da R. Desenvolvimento de coleções: origem dos fundamentos contemporâneos. *Transinformação*, Campinas, v. 24, n. 3, p. 179-190, set./dez. 2012. Disponível em: <<http://periodicos.puc-campinas.edu.br/seer/index.php/transinfo/article/view/1201/1176>>. Acesso em: jan. 2015.

8 CRONOGRAMA

AULA	CONTEÚDO
1	1º Encontro com a turma. Colher assinaturas. Conhecer o grupo. Apresentar a proposta de ensino. Definir a estratégia de comunicação com o grupo. Comentar Mapa Gestão de bibliotecas e desenvolvimento de coleções (Esquema de Letícia Strehl) como recurso de contextualização da disciplina. Indicar o texto base para o próximo encontro (de 7/3). Objetivo da aula: Obter uma visão panorâmica das processualidades para formação e desenvolvimento de coleções os principais fluxos de atividades.
2	BIBLIOACOLHIDA 2016-1 (Abertura do semestre letivo, evento coordenado pelo Colegiado de Curso, os alunos foram dispensados para participar do evento).
3	Finalizar discussão sobre o Mapa Gestão de bibliotecas e desenvolvimento de coleções (Esquema de Letícia Strehl). Introduzir a discussão da Unidade 4.1 Gestão de coleções . 4.1.1 Aspectos conceituais e contemporâneos. Objetivo da Unidade: Oferecer uma visão crítica do processo de formação, desenvolvimento e gestão de coleções na atualidade. Leitura e discussão coletiva do texto: Bibliotecas ruins fazem coleções, bibliotecas boas realizam serviços e bibliotecas excelentes criam comunidades! (R. David Lankes). Objetivo da aula: contextualizar a discussão do tema gestão de coleções na atualidade.
4	Dia do Bibliotecário (O colegiado de curso realizou evento comemorativo para todo o curso, os alunos foram dispensados para participar do evento).
5	4.1 Gestão de coleções. 4.1.1 Aspectos conceituais. Objetivo da aula: Empregar conceitos e terminologia específica no campo de Desenvolvimento de coleções e listar os desafios contemporâneos da Gestão de coleções. Estratégia: vídeos sobre coleções, arquitetura e serviços de bibliotecas.
6	4.1 Gestão de coleções. 4.1.2 Fundamentos históricos e contemporâneos. Objetivos da aula: reconhecer o processo histórico e evolutivo dos estudos orientados à gestão de coleções; caracterizar os principais modelos teóricos que orientaram as práticas de gestão de coleções.
7	4.1 Gestão de coleções. 4.1.2 Fundamentos históricos e contemporâneos. Objetivo da aula: discutir os principais desafios para a gestão de coleções na atualidade.
8	4.1 Gestão de coleções. 4.1.2 Fundamentos históricos e contemporâneos. Objetivo da aula: discutir os principais desafios para a gestão de coleções na atualidade. Estratégia: Seminário com questões para debate (Avaliação parcial da unidade 1). Os grupos responderão seis questões previamente definidas a partir dos textos indicados e recomendados. Etapa 1: preparação da atividade.
	Manifestação e ato político público na cidade (não houve aula).
	Feriado regional (Festa da Penha).
9	4.1 Gestão de coleções. 4.1.2 Fundamentos históricos e contemporâneos. Objetivo da aula: discutir os principais desafios para a gestão de coleções na atualidade. Estratégia: Seminário com questões para debate (Avaliação parcial da unidade 1). Os grupos responderão seis questões previamente definidas a partir dos textos indicados e recomendados. Etapa 2: realização da atividade.
10	Aula prática 1 - Projeto de avaliação das publicações (livros) produzidas por programas de pós-graduação em Serviço Social no Brasil em parceria com o Programa de Pós-Graduação em Política Social da Ufes (PPGPS/UFES). Avaliação para aplicação e qualificação dos critérios Qualis Capes para a área.

11	Aula prática 2 - Projeto de avaliação das publicações (livros) produzidas por programas de pós-graduação em Serviço Social no Brasil em parceria com o Programa de Pós-Graduação em Política Social da Ufes (PPGPS/UFES). Avaliação para aplicação e qualificação dos critérios Qualis Capes para a área.
12	Aula prática 3 - Projeto de avaliação das publicações (livros) produzidas por programas de pós-graduação em Serviço Social no Brasil em parceria com o Programa de Pós-Graduação em Política Social da Ufes (PPGPS/UFES). Avaliação para aplicação e qualificação dos critérios Qualis Capes para a área.
13	Aula prática 4 - Projeto de avaliação das publicações (livros) produzidas por programas de pós-graduação em Serviço Social no Brasil em parceria com o Programa de Pós-Graduação em Política Social da Ufes (PPGPS/UFES). Avaliação para aplicação e qualificação dos critérios Qualis Capes para a área.
14	Objetivo da Unidade: Fornecer subsídios para seleção e aplicação de metodologias apropriadas às etapas que compõem a gestão de coleções: estudo de comunidade, políticas e processos de seleção, aquisição, desbastamento e avaliação. 4.2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções 4.2.1 Planejamento e metodologias Objetivo da aula: conhecer as principais funcionalidades dos documentos, metodologias e diretrizes (guidelines) que orientam as práticas de gestão de coleções.
15	4.2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções 4.2.2 Estudo de comunidade Objetivo da aula: Reconhecer e diferenciar os elementos que compõem as processualidades para formação e desenvolvimento de coleções: estudo de comunidade.
16	4.2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções 4.2.3 Políticas e processo de seleção. Objetivo da aula: Reconhecer e diferenciar os elementos que compõem as processualidades para formação e desenvolvimento de coleções: políticas e processos de seleção.
17	4.2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções 4.2.4 Processo de aquisição Objetivo da aula: Reconhecer e diferenciar os elementos que compõem as processualidades para formação e desenvolvimento de coleções: processo de aquisição.
18	4.2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções 4.2.5 Processo de avaliação Objetivo da aula: distinguir as principais metodologias e processos utilizados para avaliar as coleções de bibliotecas.
19	4.2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções 4.2.5 Processo de avaliação Objetivo da aula: distinguir as principais metodologias e processos utilizados para avaliar as coleções de bibliotecas.
20	4.2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções 4.2.6 Processo de desbastamento Objetivo da aula: distinguir as principais metodologias e processos utilizados para desbastar coleções em bibliotecas.
21	4.2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções 4.2.6 Processo de desbastamento Objetivo da aula: distinguir as principais metodologias e processos utilizados para desbastar coleções em bibliotecas.
	Feriado (colonização do solo espírito-santense)
22	Avaliação escrita da Unidade 2
23	Seminário somativo de conhecimento teórico: as metodologias, regulamentações e aplicações tecnológicas.
24	Seminário somativo de boas práticas: os cases e boas práticas.
25	Treinamento na BC/Ufes (Periódicos Capes e fontes on-line).
26	Visita técnica (na BC/Ufes a confirmar).

27	<p>Objetivo da Unidade: Reconhecer as etapas de elaboração e os componentes da política para desenvolvimento de coleções.</p> <p>4.3 Política de Desenvolvimento de Coleções como política de informação em Unidades de Informação</p> <p>4.3.1 padrões nacionais e internacionais</p> <p>Objetivo da aula: analisar padrões nacionais e internacionais aplicáveis às práticas de gestão de coleções</p>
28	<p>4.3 Política de Desenvolvimento de Coleções como política de informação em Unidades de Informação</p> <p>4.3.1 Padrões nacionais e internacionais</p> <p>Objetivo da aula: analisar padrões nacionais e internacionais aplicáveis às práticas de gestão de coleções</p>
29	<p>4.3 Política de Desenvolvimento de Coleções como política de informação em Unidades de Informação</p> <p>4.3.2 Elaboração e implantação</p> <p>Objetivo da aula: reconhecer os principais procedimentos que norteiam a elaboração e a implementação de políticas de formação e desenvolvimento de coleções</p>
30	<p>4.3 Política de Desenvolvimento de Coleções como política de informação em Unidades de Informação</p> <p>4.3.2 Elaboração e implantação</p> <p>Objetivo da aula: reconhecer os principais procedimentos que norteiam a elaboração e a implementação de políticas de formação e desenvolvimento de coleções</p>
31	Atividade avaliativa da Unidade 3: análise de políticas (Parte 1).
32	Avaliação escrita da Unidade 3: prova escrita individual (Parte 2).
33	Divulgação do resultado final e revisão para prova final (se houver).