



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS  
DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECONOMIA

ANEXO I

Plano de Ensino			
Universidade Federal do Espírito Santo		Campus: Goiabeiras	
Curso: Biblioteconomia			
Departamento Responsável: Departamento de Biblioteconomia			
Data de Aprovação (Art. nº 91): 02/ 03 /2020			
Docente responsável: Profª Drª. Maria Cristina Figueiredo Aguiar Guasti			
Qualificação / link para o Currículo Lattes <a href="http://lattes.cnpq.br/9975938191663170">http://lattes.cnpq.br/9975938191663170</a>			
Disciplina: Administração de Unidades de Informação			Código: BIB03889
Pré-requisito: Repr. Descritiva II			Carga Horária Semestral: 60h
Créditos:	Distribuição da Carga Horária Semestral		
	Teórica	Exercício	Laboratório
	60h	-	-
<b>Ementa:</b> Princípios da administração. Estrutura organizacional de unidades de informação. Serviços meio e serviços fim: rotinas e racionalização. Marketing em unidades de informação.			
<b>Objetivos</b>			
<b>Objetivo geral:</b> Compreender a importância das teorias administrativas e dos instrumentos utilizáveis para este fim, correlacionando-os com o universo das unidades de informação.			
<b>Objetivos específicos:</b>			
1. Conhecer os princípios e as Escolas de Administração.			
2. Identificar a aplicabilidade dos conceitos à administração de unidades de informação.			
3. Compreender as diferenças de cada tipo de unidade de informação e as implicações dessas diferenças na oferta de serviços.			
4. Reconhecer o marketing como instrumento útil e necessário à unidade de informação.			
<b>Metodologia</b>			
Quanto ao desenvolvimento da disciplina deve formalizar-se pelo ensino presencial com aulas expositivas dialogadas, estudos dirigidos, debates/palestras, exercícios e seminários.			
Visando-se a concretização do desenvolvimento da disciplina adotam-se os <i>recursos</i> seguintes: textos referenciados na bibliografia; quadro branco; projetor multimídia; texto de apoio didático; palestras e vídeos.			



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO  
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS  
DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECONOMIA

ANEXO I

**Critérios/Processo de avaliação da Aprendizagem**

**Avaliação da aprendizagem:**

A avaliação cobrirá as dimensões:

- **Diagnóstica** (pelo professor considerando o perfil do aluno, as suas necessidades, a participação e interesse na disciplina);
- **Formativa** (aulas expositivas, seminários e debates)
- **Somativa** (pesquisa bibliográfica e prova escrita)

Serão consideradas as competências relacionadas à oralidade, a escrita e a leitura.

(\*) As atividades a serem realizadas em sala de aula, tais como exercícios não terão datas pré-estabelecidas, ocorrerão de acordo com o andamento do conteúdo.

(\*) A pontualidade na entrega, a correção ortográfica, a coerência, normalização e citação dos textos utilizados, serão objeto de avaliação em atividades realizadas extra classe.

Estratégias de Avaliação	Modalidade	Valoração	Total
<b>Produção textual (resenha/síntese)</b>	Individual/ grupo	2,0	4,0
<b>Exercícios em sala de aula</b>	Individuais e em Duplas	3,0	6,0
<b>Provas escritas</b>	Individual	10,0	20,0
<b>Total:</b>		30/3	<b>30,0/3=10</b>