



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
COLEGIADO DE BIBLIOTECONOMIA

PERÍODO LETIVO ESPECIAL EARTE 2020-2

CURSO: BIBLIOTECONOMIA			
TÍTULO: BACHAREL EM BIBLIOTECONOMIA			
DEPARTAMENTO RESPONSÁVEL: BIBLIOTECONOMIA			
IDENTIFICAÇÃO: FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE COLEÇÕES			
PROFESSOR RESPONSÁVEL: LUCILEIDE ANDRADE DE LIMA DO NASCIMENTO			
E-MAIL: lucileidelima@gmail.com			
LINK PARA O CURRÍCULO LATTES: http://lattes.cnpq.br/5544177179431479			
CÓDIGO: BIB 03897		PERIODIZAÇÃO IDEAL: 7º	
TIPOLOGIA: OBRIGATÓRIA			
NÚMERO MÁXIMO DE ALUNOS POR TURMA: -			
PRÉ-REQUISITO(S) OU CO-REQUISITO(S): BIB10090 - ESTUDO DE USUÁRIOS			
DISTRIBUIÇÃO DA CARGA HORÁRIA SEMESTRAL		CARGA HORÁRIA SEMESTRAL	TOTAL DE CRÉDITOS
32	28	60 CHS	4
OBJETIVOS			
Geral Desenvolver nos alunos competências relacionadas à Gestão de coleções: concepções teóricas e políticas, princípios, diretrizes internacionais e manejo adequado de metodologias que envolvem o processo de formação e desenvolvimento de coleções.			
Específicos Oferecer uma visão crítica do processo de formação, desenvolvimento e gestão de coleções na atualidade. Reconhecer as etapas de elaboração e os componentes da política para desenvolvimento de coleções. Fornecer subsídios para seleção e aplicação de metodologias apropriadas às etapas que compõem a gestão de coleções: estudo de comunidade, políticas e processos de seleção, aquisição, desbastamento e avaliação.			
EMENTA Seleção e aquisição de material informacional. Princípios e técnicas de avaliação de coleções. Política de desenvolvimento de coleções. Conservação de coleções.			
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:			
1 Gestão de coleções			
1.1 Fundamentos históricos e conceituais			
1.2 Ambientes de informação e a gestão de coleções			
1.3 Planejamento, padrões e metodologias			
2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções			
2.1 Estudo de comunidade			
2.2 Processo de seleção			
2.3 Processo de aquisição			
2.4 Processo de desbastamento			
2.5 Processo de avaliação			
3 Política de Desenvolvimento de Coleções como política de informação em Unidades de Informação			
3.1 Elaboração e implantação			
3.2. Padrões internacionais.			

<p>4 Gestão de coleções híbridas e digitais na atualidade 5 Gestão de coleções em tempos de pandemia: os desafios</p>
<p>METODOLOGIA Procedimentos de ensino: Aulas expositivas dialogadas síncronas na plataforma GSuite, orientações individuais e em grupo, análise e discussão de textos, estudos de casos, mini-oficinas temáticas, palestras, problematização e debate, exibição de filmes e/ou vídeos, audição de podcasts e uso de recursos midiáticos disponibilizados pela plataforma GSuite.</p> <p>Atividades discentes: leitura, discussão e redação de textos, apresentação de seminários, avaliação escrita, apresentações orais individuais e em duplas, análises de casos, experiências e problemas, produção de textos, vídeos e podcasts nas atividades assíncronas disponibilizadas</p>
<p>RECURSOS DE ENSINO Textos científicos Uso de recursos midiáticos disponibilizados pela plataforma GSuite E-mail e websites Filmes, vídeos e podcasts</p>
<p>CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM 1ª avaliação: apresentação de <u>Seminário</u> (individual ou em dupla) de fechamento da Unidade 1 (Valor: até 10 pontos). 2ª avaliação: apresentação de <u>Seminário</u> (individual ou em dupla) de fechamento da Unidade 2 (Valor: até 10 pontos). 3ª avaliação: apresentação de <u>Seminário</u> (individual ou em dupla) de fechamento da Unidade 3,4 e 5 (Valor: até 10 pontos). 4ª avaliação: realização das atividades assíncronas encaminhadas ou disponibilizadas via e-mail, GSuite ou Portal do professor (valor: até 10 pontos acumulados a partir da realização das atividades propostas).</p>
<p>BIBLIOGRAFIA BÁSICA DIAS, M. M. K.; PIRES, D. Formação e desenvolvimento de coleções de serviços de informação. São Carlos, SP: EdUFSCar, 2003. (Apontamentos). LANCASTER, F. W. Avaliação de serviços de bibliotecas. Brasília: Briquet de Lemos/Livros, 1996. WEITZEL, S. da R. Elaboração de uma política de desenvolvimento de coleções em bibliotecas universitárias. Rio de Janeiro: Interciência; Niterói: Intertexto, 2006.</p>
<p>BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR ANDRADE, D.; VERGUEIRO, W. Aquisição de materiais de informação. Brasília: Briquet de Lemos/Livros, 1996. DARNTON, R. Questão dos livros: passado, presente e futuro. São Paulo: Companhia das Letras, 2010. VERGUEIRO, W. de C. S. Desenvolvimento de coleções. São Paulo: APB: Polis, 1989. VERGUEIRO, W. de C. S. Seleção de materiais de informação: princípios e técnicas. 3. ed. Brasília: Briquet de Lemos/Livros, 2010. SCHIFFRIN, A. O negócio dos livros: como as grandes corporações decidem o que você lê. Rio de Janeiro: Casa da Palavra, 2006.</p>
<p>BIBLIOGRAFIA ADOTADA PARA ADEQUAÇÃO AO EARTE (Art. 5º, § 2º, da Resolução nº 30/2020) CARIBÉ, R. de C. do V. A aplicação do desenvolvimento e gerenciamento de coleções na construção de repositórios institucionais Inf. & Soc.: Est., João Pessoa, v.18, n.2, p. 25-40, maio/ago. 2008. Disponível em: https://periodicos.ufpb.br/ojs/index.php/ies/article/view/1010. Acesso em: 3 mar. 2020. CONSELHO REGIONAL DE BIBLIOTECONOMIA. 8ª Região. Comissão Temporária de Patrimônio Bibliográfico e Documental. Higienização de material bibliográfico e COVID-19: opinião de conservadores-restauradores. São Paulo, 28 jul. 2020. Disponível em: http://www.crb8.org.br/category/seguranca-de-acervos/. Acesso em: 2 set. 2020. DIAS, G. D.; SILVA, T. E.; CERVANTES, B. M. N. Política de desenvolvimento de coleções para documentos eletrônicos: tendências nacionais e internacionais. Encontros Bibli, Florianópolis, v. 17, n.34, p. 42-56, 2012. Disponível em: http://www.periodicos.ufsc.br/index.php/eb/article/view/1518-2924.2012v17n34p42/22652. Acesso em: 28 fev.2016. DIAS, G. D.; SILVA, T. E.; CERVANTES, B. M. N. Políticas de informação nas bibliotecas universitárias: um enfoque no desenvolvimento de coleções. Revista Digital de Biblioteconomia e Ciência da Informação, Campinas, v.11,</p>

- v.1, p. 39-54, 2013. Disponível em: <http://www.sbu.unicamp.br/seer/ojs/index.php/rbci/article/view/572>. Acesso em: 5 mar. 2016.
- FAULKNER-BROWN, H. Design de grandes edifícios para bibliotecas. *In: A INFORMACAO: tendências para o novo milênio*. Brasília: Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia, 1999. Cap. 5, p. 82-92. Disponível em: <http://livroaberto.ibict.br/handle/1/442>. Acesso em: 3 mar. 2020.
- FERNANDES, C. K.; NUNES, M. S. C. A implementação de coleções em repositórios institucionais. **RDBCI: Revista Digital de Biblioteconomia e Ciência da Informação**, v. 18, p. 1-19, 22 jan. 2020. Disponível em: <https://periodicos.sbu.unicamp.br/ojs/index.php/rbci/article/view/8656366/22032>. Acesso em: 1 set. 2020.
- FUSTER CAUBET, Yanet. Organizaciones saludables: personas e información en sinergia y desarrollo. **Brazilian Journal of Information Studies: research trends**, v.14, n. 3, jul./set. 2020. Disponível em: <http://www2.marilia.unesp.br/revistas/index.php/bjis/article/view/10059/6721>. Acesso em: 3 mar. 2020.
- IFLA. **IFLA/UNESCO Manifesto for Digital Libraries**. Dic. 2010. Disponível em: <https://www.ifla.org/ES/publications/manifesto-de-las-ifla-unesco-sobre-las-bibliotecas-digitales>. Acesso em: 2 set. 2020.
- JOHNSON, S. et al. **Questões chave para o desenvolvimento de coleções de recursos eletrônicos**: um guia para bibliotecas. Editado por membros do Comitê de Aquisições e Desenvolvimento de Coleções, incluindo Jérôme Fronty, Joseph Hafner, Judy Mansfield, Ann Okerson e Regine Schmolling; trad. para o português de Tatiana Sanches. Ago. 2012. Disponível em: <https://www.ifla.org/files/assets/acquisition-collection-development/publications/electronic-resource-guide-pt.pdf>. Acesso em: 2 set. 2020.
- KOONTZ, Christie; GUBBIN, Barbara (Ed.). **Diretrizes da Ifla sobre os serviços da Biblioteca Pública**. 2. ed. inteiramente revista. Lisboa: Direção-Geral do Livro, dos Arquivos e das Bibliotecas, jul. 2013. Disponível em: <https://www.ifla.org/files/assets/hq/publications/series/147-pt.pdf>. Acesso em: 14 ago. 2020.
- LANCASTER, F.W. **Avaliação de serviços de bibliotecas**. Brasília: Briquet de Lemos, 2004. Disponível em: <https://edisciplinas.usp.br/mod/resource/view.php?id=2921987&forceview=1>. Acesso em: 2 set. 2020.
- LANKES, D. **Expect more**: melhores bibliotecas para um mundo complexo. [2014]. Disponível em: <https://davidlankes.org/new-librarianship/expect-more-demanding-better-libraries-for-todays-complex-world/1-the-arab-spring-expect-the-exceptional/>. Acesso em: 20 jan. 2020.
- LIMA, R. M. de. Gestão de coleções em biblioteca: uma introdução aos seus fundamentos. *In: CONGRESSO BRASILEIRO DE BIBLIOTECONOMIA, DOCUMENTAÇÃO E CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO*, 25., Florianópolis, SC, 2013. **Anais [...]**. São Paulo: FEBAB, 2013. Disponível em: <https://portal.febab.org.br/anais/article/view/1625/1626>. Acesso em: 1 set. 2020.
- MARCONDES, C. H et al. (org.). **Bibliotecas digitais: saberes e práticas**. [prefacio de Aldo de Albuquerque Barreto]. Salvador: EDUFBA: Brasília: IBICT. 2005. Disponível em: <https://livroaberto.ibict.br/handle/1/1013>. Acesso em: 3 mar. 2020.
- MELLO, J.; ALMEIDA, J. F. V. R. de (org.). **Gestão de coleções em unidades informacionais**. Natal: IFRN, 2017. Disponível em: <https://memoria.ifrn.edu.br/handle/1044/1509?show=full>. Acesso em: 3 mar. 2020.
- OLIVEIRA, A. F. DE; CUNHA, M. B. DA. Desenvolvimento de coleções em coleções digitais. **RDBCI: Revista Digital de Biblioteconomia e Ciência da Informação**, v. 17, p. 1-20, 27 ago. 2019. Disponível em: <https://periodicos.sbu.unicamp.br/ojs/index.php/rbci/article/view/8655177/21177>. Acesso em: 3 mar. 2020.
- PRADO, Geraldo Moreira. Biblioteca comunitária: território da memória, informação e conhecimento. *In: BRAGA, G. M.; PINHEIRO, L. V. R. (org.). Desafios do impresso ao digital: questões contemporâneas de informação e conhecimento*. Brasília: Ibict: Unesco, 2009. Cap. 13, p. 363-384. Disponível em: <https://livroaberto.ibict.br/bitstream/1/761/1/desafios%20do%20impresso%20ao%20digital.pdf>. Acesso em: 1 set. 2020.
- PROSPECTIVA 2020: las diez áreas que más van a cambiar en nuestras bibliotecas en los próximos años. Elaborado por: Grupo Estratégico para el estudio de prospectiva sobre la biblioteca en el nuevo entorno informacional y social. Dic. 2013. Disponível em: <http://travesia.mcu.es/portalanb/jspui/handle/10421/7460>. Acesso em: 3 mar. 2020.
- RIBEIRO, A. C. M. L.; FERREIRA, P. C. G. (org.). **Biblioteca do século XXI: desafios e perspectivas**. Brasília: Ipea, 2017. Disponível em: https://www.ipea.gov.br/portal/images/stories/PDFs/livros/livros/170105_biblioteca_do_seculo_21.pdf. Acesso em: 3 mar. 2020.
- SILVA, G. F. M. da. Por uma Biblioteconomia progressista: menos técnicos, mais agentes de transformação social. *In: SPUDEIT Daniela Fernanda Assis de Oliveira et al (org.). Formação e atuação política na Biblioteconomia*. São Paulo: ABECIN Editora, 2018. Cap. 10, p. 209-223. Disponível em: http://abecin.org.br/e-books/formacao_atuacao/E-Book_Spudeit_et_al.pdf. Acesso em: 2 set. 2020.
- SILVA, R. C. da; DAMIAN, I. P. M.; CALDAS, R. F. Fatores críticos de desenvolvimento em bibliotecas híbridas **Em Questão**, Porto Alegre, v. 26, n. 2, p. 161-184, maio/ago. 2020. Disponível em: <https://seer.ufrgs.br/EmQuestao/article/view/94211/56087>. Acesso em: 3 mar. 2020.

VERGUEIRO, W. de C. S. **Desenvolvimento de coleções**. São Paulo: APB: Polis, 1989. Disponível em: http://abecin.org.br/e-books/colecao-palavra-chave/VERGUEIRO_Desenvolvimento_de_colecoes.pdf. Acesso em: 3 mar. 2020.

VERGUEIRO, W. de C. S. Desenvolvimento de coleções: uma nova visão para o planejamento de recursos informacionais. **Ciência da Informação**, Brasília, v. 22, n. 1, p. 13-21, jan./abr. 1993. Disponível em: <http://revista.ibict.br/ciinf/article/view/512> Acesso em: 2 set. 2020.

WEITZEL, Simone da R. O desenvolvimento de coleções e a organização do conhecimento: suas origens e desafios. **Perspec. cienc. inf.**, Belo Horizonte, v.7, n.1, p.61-67, jan./jun. 2002. Disponível em: <http://www.eci.ufmg.br/pconline/archive.php>. Acesso em: 3 mar. 2020.

WEITZEL, Simone da R. Desenvolvimento de coleções: origem dos fundamentos contemporâneos. **Transinformação**, Campinas, v. 24, n. 3, p. 179-190, set./dez. 2012. Disponível em: <http://periodicos.puc-campinas.edu.br/seer/index.php/transinfo/article/view/1201/1176>. Acesso em: 3 mar. 2020.

OBSERVAÇÕES RELACIONADAS AO SEMESTRE ESPECIAL DE 2020 (EARTE - Resolução nº 30/2020)

1. As atividades síncronas e assíncronas poderão ser gravadas para utilização restrita aos fins a que se destina a disciplina, facultando-se ao aluno seu direito de não ser gravado ou filmado, mediante expressa manifestação.
2. Haverá durante a própria transmissão das atividades síncronas, o alerta escrito e/ou verbal de que é proibida a utilização de imagens sem expressa autorização.
3. Podem ser sugeridos novos textos ao longo da disciplina, bem como também podem ser apresentados filmes ou outras tipologias documentais que não constam deste plano de ensino.
4. Alterações poderão ser realizadas a partir das necessidades ocorridas ao longo do desenvolvimento das aulas e atividades, em consonância com as orientações do docente.
5. Não autorizo a divulgação em qualquer mídia de imagem, voz ou produto do trabalho apresentado em aulas síncronas ou assíncronas.

APROVAÇÃO DOS RESPECTIVOS DOCUMENTOS

COLEGIADO DE CURSO

DATA:

ASSINATURA:

DATA: 23/12/2020

CÂMARA DEPARTAMENTAL

DATA: 28/12/2020

ASSINATURA:

CONSELHO DEPARTAMENTAL

DATA:

ASSINATURA:

ASSINATURA DOS RESPONSÁVEIS:



CRONOGRAMA SÍNCRONO

SEMANA	DATA	CONTEÚDO
Código da turma abew2xe		Link para o classroom: https://meet.google.com/lookup/baxlhqhc7
FEVEREIRO		
1	SÍNCRONA 2/2/2021	1 Gestão de coleções. 1.1 Fundamentos históricos e conceituais. Objetivos da Unidade 1: Oferecer uma visão crítica do processo de formação, desenvolvimento e gestão de coleções sob as perspectivas conceitual e histórica. Objetivo de aula: obter uma visão panorâmica (histórica e conceitual) das processualidades que envolvem os processos de formação e desenvolvimento de coleções e os principais fluxos de atividades.
2	ASSÍNCRONA 4/2/2021	1 Gestão de coleções. 1.1 Fundamentos históricos e conceituais. Objetivos da Unidade 1: Oferecer uma visão crítica do processo de formação, desenvolvimento e gestão de coleções sob as perspectivas conceitual e histórica. Objetivo de aula: contextualizar a discussão sobre as mudanças conceituais e práticas que envolvem a gestão de coleções na atualidade.
3	SÍNCRONA 9/2/2021	1 Gestão de coleções. 1.2 Ambientes de informação e a gestão de coleções. Objetivo de aula: Reconhecer as relações entre o planejamento de ambientes de informação e a gestão de coleções.
4	ASSÍNCRONA 11/2/2021	1 Gestão de coleções. 1.2 Ambientes de informação e a gestão de coleções. Objetivo de aula: reconhecer os princípios e as normatizações que orientam o planejamento de espaços e de ambientes de informação.

	16/2/2021	Feriado - Carnaval
5	ASSÍNCRONA 18/2/2021	1 Gestão de coleções. 1.3 Planejamento, padrões e metodologias. Objetivo da aula: identificar as orientações da Ifla para a gestão de coleções em bibliotecas públicas e escolares.
6	SÍNCRONA 23/2/2021	1 Gestão de coleções. 1.3 Planejamento, padrões e metodologias. Objetivo da aula: Compreender as principais funcionalidades dos documentos, metodologias e diretrizes (guidelines) que orientam as práticas de gestão de coleções.
7	SÍNCRONA 25/2/2021	Seminário de fechamento da Unidade 1
MARÇO		
8	SÍNCRONA 2/3/2021	2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções. 2.1 Estudo de comunidade. Objetivo da Unidade 2 Reconhecer e diferenciar os elementos que compõem as processualidades para formação e desenvolvimento de coleções. Objetivo da aula: Distinguir as processualidades para formação e desenvolvimento de coleções: <u>estudo de comunidade</u>
9	ASSÍNCRONA 4/3/2021	2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções. 2.1 Estudo de comunidade. Objetivo da aula: distinguir boas práticas e as principais metodologias orientadas ao estudo de comunidade
10	SÍNCRONA 9/3/2021	2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções. 2.2 Políticas e processo de seleção. Objetivo da aula: Reconhecer e diferenciar os elementos que compõem as processualidades para formação e desenvolvimento de coleções: <u>políticas e processos de seleção.</u>
11	ASSÍNCRONA 11/3/2021	2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções. 2.2 Políticas e processo de seleção. Objetivo da aula: distinguir boas práticas e as principais metodologias orientadas à formulação de políticas e aos processos de seleção de recursos de informação.
12	SÍNCRONA 16/3/2021	2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções. 2.3 Processo de aquisição. Objetivo da aula: Distinguir as processualidades para formação e desenvolvimento de coleções: <u>processo de aquisição.</u>
13	ASSÍNCRONA 18/3/2021	2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções. 2.3 Processo de aquisição. Objetivo da aula: distinguir boas práticas e as principais metodologias orientadas ao processo de aquisição.
14	SÍNCRONA 23/3/2021	2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções. 2.4 Processo de desbastamento. Objetivo da aula: Distinguir as processualidades para formação e desenvolvimento de coleções: <u>processo de desbastamento.</u>
15	ASSÍNCRONA 25/3/2021	2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções. 2.4 Processo de desbastamento. Objetivo da aula: distinguir as principais metodologias e processos utilizados para desbastar coleções em bibliotecas
16	SÍNCRONA 30/3/2021	2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções. 2.5 Processo de avaliação. Objetivo da aula: Distinguir as processualidades para formação e desenvolvimento de coleções: <u>processo de avaliação.</u>
ABRIL		
17	ASSÍNCRONA 1/4/2021	2 Processualidades para formação e desenvolvimento de coleções. 2.5 Processo de avaliação. Objetivo da aula: distinguir as principais metodologias e processos utilizados para avaliar as coleções de bibliotecas.
18	SÍNCRONA 6/4/2021	Seminário de fechamento da Unidade 2
19	SÍNCRONA 8/4/2021	Seminário de fechamento da Unidade 2
20	SÍNCRONA 13/4/2021	3 Política de Desenvolvimento de Coleções (PDC) como política de informação. 3.1 padrões nacionais e internacionais. Objetivo da Unidade 3: reconhecer princípios, diretrizes e modelos de políticas e padrões para gestão de coleções. Objetivo da aula: analisar modelos de PDC (nacionais e internacionais) norteadores para práticas de gestão de coleções.

21	ASSÍNCRONA 15/4/2021	3 Política de Desenvolvimento de Coleções (PDC) como política de informação. 3.1 padrões nacionais e internacionais. Objetivo da aula: distinguir as etapas fundamentais de elaboração e implementação de PDC
22	SÍNCRONA 20/4/2021	4 Gestão de coleções híbridas e digitais na atualidade. Objetivo da unidade 4: Reconhecer desafios e estratégias de compartilhamento de coleções e recursos em bibliotecas híbridas e digitais. Objetivo da aula: discutir principais diretrizes, estratégias de compartilhamento de coleções e recursos em bibliotecas híbridas e digitais.
23	ASSÍNCRONA 22/4/2021	4 Gestão de coleções híbridas e digitais na atualidade. Objetivo da aula: distinguir recursos de informação atualmente utilizados em bibliotecas híbridas e digitais.
24	SÍNCRONA 27/4/2021	4 Gestão de coleções híbridas e digitais na atualidade. Objetivo da aula: distinguir os modelos de negócios mais usuais para aquisição de livros e publicações periódicas digitais
25	ASSÍNCRONA 29/4/2021	4 Gestão de coleções híbridas e digitais na atualidade. Objetivo da aula: distinguir as usabilidades e aplicações de repositórios institucionais orientados à gestão de coleções locais e de memória.
MAIO		
26	SÍNCRONA 4/5/2021	5 Gestão de coleções em tempos de pandemia: os desafios Objetivo da unidade 5: contextualizar os desafios, enfrentamentos e estratégias recomendadas para segurança de acervos. Objetivo da aula: discutir estratégias e protocolos recomendados de ações e reabertura de acervos.
27	ASSÍNCRONA 6/5/2021	5 Gestão de coleções em tempos de pandemia: os desafios Objetivo da aula: identificar em websites estratégias e protocolos (nacionais e internacionais) recomendados para implementação de ações de reabertura de acervos.
28	ASSÍNCRONA 6/5/2021	Seminário de fechamento das Unidades 3, 4 e 5.
29	SÍNCRONA 11/5/2021	Fechamento dos conteúdos e atividades de avaliação da disciplina.
30	ASSÍNCRONA 13/5/2021	Encerramento da disciplina (avaliação final).