



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECONOMIA

Plano de Ensino			
Universidade Federal do Espírito Santo		Campus: Goiabeiras	
Curso: BIBLIOTECONOMIA			
Departamento Responsável: BIBLIOTECONOMIA			
Data de Aprovação (Art. N. 91):			
Docente Responsável: Sabine Lino Pinto			
Qualificação/link para o Currículo Lattes: Doutora em Educação em Ciências e Saúde, Link Lattes: http://lattes.cnpq.br/6683400295936890			
DISCIPLINA: Planejamento de Ambientes de Informação		CÓDIGO: SEA 15539	
PRÉ-REQUISITO: SEA15526 - Bases Teóricas da Administração de Ambientes de Informação		CARGA HORÁRIA SEMESTRAL: 60 h	
Distribuição da Carga Horária Semestral			Créditos 04
Teoria	Exercício	Laboratório	
40 h	20 h	-	
Ementa: Abordagem histórico conceitual do planejamento. Planejamento estratégico, tático e operacional. Instrumentos: políticas, programas, planos e projetos.			
Objetivos Específicos: <ol style="list-style-type: none">1. Compreender o processo de planejamento aplicado ao ambiente de informação considerando, inclusive, questões socioambientais contemporâneas.2. Apresentar e discutir a importância da formulação de objetivos em ambientes de informação.3. Analisar metodologias de elaboração de projetos e planos de ação e suas etapas considerando sua sustentabilidade.4. Conhecer e aplicar uma metodologia de elaboração de projeto/plano de ação.5. Compreender a importância da previsão e do compartilhamento de recursos em ambientes de informação.6. Aprender o processo de avaliação de produtos e serviços aplicados à realidade dos ambientes de informação.			
Conteúdo Programático UNIDADE 1: Introdução ao Processo de planejamento <ul style="list-style-type: none">- Conceituação de planejamento- Importância e Finalidades do planejamento- Características e natureza do planejamento- Vantagens e barreiras do planejamento UNIDADE 2: Instrumentos aplicados ao planejamento <ul style="list-style-type: none">- Instrumentos de planejamento: tipologia UNIDADE 3: Tipos de planejamento <ul style="list-style-type: none">- Planejamento estratégico- Planejamento tático- Planejamento operacional UNIDADE 4: Métodos e técnicas de planejamento			



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECONOMIA

- Metodologias de planejamento
- PDCA
- Matriz SWOT
- Just In Time (JIT)
- Total Quality Management (TQM)
- ISO 9000

UNIDADE 5: Ambientes de informação e sustentabilidade.

- Aplicação de conceitos e práticas de sustentabilidade em ambientes de informação.
- Perspectivas socioambientais na contemporaneidade

Metodologia:

Recursos de Ensino-Aprendizagem

Todo conteúdo didático será disponibilizado na Plataforma AVA (Ambiente Virtual de Aprendizagem) por meio das seguintes metodologias:

- Videoaulas gravadas, material de apoio e livros textos disponibilizados no moodle da disciplina.
- Resolução de atividades com entrega prevista por meio do moodle.
- Videoconferências e chats para a resolução de dúvidas.

Atividades Discentes

- Assistir às videoaulas expositivas gravadas.
- Realizar a leitura dos textos propostos.
- Realizar as atividades e consultar os materiais de apoio disponibilizados.
- Interagir nos fóruns dos trabalhos da turma.

Critérios/Processos de Avaliação da Aprendizagem:

Será realizada no decorrer da disciplina, levando em consideração o desempenho, a pontualidade e a qualidade técnica do estudante nos trabalhos/atividades propostos a cada semana/aula no ambiente AVA realizados individualmente e em grupo: resenha, elaboração de projeto, questionários, questões subjetivas e objetivas.

- Atividades avaliativas: abrangendo todas as unidades (com exceção da unidade 4), com valor total de 50 pontos
- Elaboração de projeto: abrangendo a Unidade 4, com valor de 50 pontos

***Lembre-se:**

Cumpra os prazos de entrega dos trabalhos e atividades propostas.

Avaliações Finais e Prova Final

Ao final da disciplina, a aprovação ou reprovação estará condicionada aos critérios que se seguem:

- Se a MÉDIA DAS AVALIAÇÕES for igual ou superior a 70,0 = Aprovado sem necessidade de prova final.
- Se a MÉDIA DAS AVALIAÇÕES for igual ou inferior a 70,0 = Prova Final.

Os critérios que definem a Prova Final são os seguintes:

- Se MÉDIA FINAL \geq 5,0 – Aprovado.
- Se MÉDIA FINAL inferior a 5,0 – Reprovado.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECONOMIA

OBS.: São exigidos, para aprovação nas disciplinas sem necessidade de realização de prova final, o aproveitamento de 70% (setenta por cento) conferido por meio de instrumentos de avaliação aplicados, conforme estabelece Regulamento Geral da Ufes.

Está previsto no Regulamento prova final, abrangendo o programa lecionado em cada disciplina, submetida ao discente que obtiver, no semestre letivo, média inferior a 7,0 (sete).

Em casos que o estudante precise prova final, será considerado aprovado, aquele que, após a prova final, tiver cumprido as exigências da frequência e obtiver nota igual ou superior a 5 (cinco).

Bibliografia Básica:

ALMEIDA, Maria Cristina Barbosa de. **Planejamento de bibliotecas e serviços de informação**. 2. ed. rev. e ampl. Brasília: Briquet de Lemos, 2005.

BARBALHO, Célia Regina Simonetti; BERAQUET, Vera Sílvia Marão. **Planejamento estratégico para unidades de informação**. São Paulo: Polis; APB, 1995

CHIAVENATO, Idalberto; SAPIRO, Arão. **Planejamento estratégico: fundamentos e aplicações**. 2. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2009.

FEBAB. **Bibliotecas e meio ambiente**. 2021. Disponível em:

<https://www.youtube.com/watch?v=D7LbXSRR9s8>. Acesso em: 05 jan. 2023.

MARSHALL JUNIOR, Isnard. **Gestão da qualidade**. 10. ed. Rio de Janeiro: FGV, 2010.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. **Teoria geral da Administração: da revolução urbana à revolução digital**. 6. ed. rev. e atual. São Paulo: Atlas, 2006.

Bibliografia Complementar:

BECKER, Caroline da Rosa Ferreira. **Gestão de bibliotecas escolares com foco nas quatro funções gerenciais: estudo de caso nas bibliotecas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Catarinense**. Dissertação (Mestrado em Ciência da Informação) – Universidade Federal de Santa Catarina, Florianópolis, 2010. Disponível em: <http://pgcin.paginas.ufsc.br/files/2010/10/BECKER- Caroline.pdf>. Acesso em: 27 dez. 2014.

CARDOSO, Nathalice Bezerra; MACHADO, Elisa Campos. **Bibliotecas verdes e sustentáveis no Brasil. Transinformação**, v. 29, n. 2, p. 141-149, 2017.

CHIAVENATO, Idalberto. **Introdução à teoria geral da administração**. 7. ed. rev. e atual. Rio de Janeiro: Elsevier, 2004.

CRESTANA, Maria Fazanelli et al. Programa de sustentabilidade como estratégia na biblioteca universitária. In: CONGRESSO BRASILEIRO DE BIBLIOTECONOMIA, DOCUMENTAÇÃO E CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO, 25., 2013, Florianópolis. **Anais...** Florianópolis, 2013, p. 4440-4447. Disponível em: <http://repositorio.febab.org.br/items/show/2479>. Acesso em: 21 jan. 2023.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. **Introdução à Administração**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2004.

OLIVEIRA, Djalma de Pinho R. **Planejamento estratégico: conceitos, metodologia e práticas**. 33. ed. São Paulo: Atlas, 2015.

PEREIRA, Maurício Fernandes. **Planejamento: teorias e modelos**. Florianópolis: UFSC; UAB, 2008.

ROBBINS, Stephen P. **Administração: mudanças e perspectivas**. São Paulo: Saraiva, 2005.

SANTOS, Marcos Hércules dos; OLIVEIRA, Elias. Aquisição just in time: um modelo de suporte dinâmico durante o momento do dilema no processo de seleção/aquisição em bibliotecas universitárias. In: SEMINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 14., 2006, Salvador. **Anais eletrônicos...** Salvador: [s.n.], 2006. Disponível em: <http://repositorio.febab.org.br/items/show/4922>. Acesso em: 21 jan. 2023.

SPUDEIT, Daniela. **Planejamento de ambientes de informação**. Rio de Janeiro: Departamento de Biblioteconomia, FACC/UFRJ, 2018.

VALADARES, Mauricio. **Planejamento estratégico empresarial: foco em clientes e pessoas**. Rio de Janeiro: Qualitymark, 2003.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECONOMIA

VERGUEIRO, Waldomiro; CASTRO FILHO, Claudio Marcondes de. **Gestão de pessoas em unidades de informação**. In: VERGUEIRO, Waldomiro; MIRANDA, Angélica C. D. Administração de unidades de informação. Rio Grande: EDFURG, 2007. p. 81-92.

SOUTO, Clivea Farias. Planejamento estratégico: dificuldades e desafios em uma biblioteca universitária da Amazônia Setentrional. In: SEMINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 18., 2014, Belo Horizonte. Anais... Belo Horizonte: 2014. Disponível em: <https://www.bu.ufmg.br/snbu2014/wp-content/uploads/trabalhos/90-2207.pdf>. Acesso em: 19 jan. 2023.

Bibliografia Sugerida:

ALENTEJO, Eduardo da Silva. Elementos de gestão da informação para gestão pela qualidade em bibliotecas: duas experiências. In: CONGRESSO BRASILEIRO DE BIBLIOTECONOMIA, DOCUMENTAÇÃO E CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO, 24., 2011, Maceió. **Anais eletrônicos...** Maceió: Furg, 2011. Disponível em: . Acesso em: 1 dez. 2014.

MEDEIROS, Ana Ligia S., ARES, Amanda Maria Lopez, GREGO, Gloria Maria Teixeira. Qualidade e produtividade em bibliotecas: estudo de caso da Biblioteca Mario Henrique Simonsen. In CONGRESSO BRASILEIRO DE BIBLIOTECONOMIA E DOCUMENTAÇÃO, 19., 2000, Porto Alegre. **Anais...** Porto Alegre: PUCRS, 2000. 12p.

GOMES, Nilzete Ferreira; GAMA, Merabe Carvalho Ferreira da. Planejamento estratégico em biblioteca universitária: relato de experiência. In: SEMINÁRIO NACIONAL DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS, 18., 2014, Florianópolis. **Anais...** 2014. Disponível em: <https://www.bu.ufmg.br/snbu2014/wp-content/uploads/trabalhos/485-2320.pdf>. Acesso em: 19 jan. 2023.

CAVALCANTE, Tiago. **Administração científica**: entrevista com Taylor. Tauá (CE): Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará, 2012. Disponível em: <https://www.youtube.com/watch?v=qNKxNQGS6Y>. Acesso em: 21 jan. 2023.

Atividades:

1ª Semana: UNIDADE 1: Introdução ao Processo de planejamento

Apresentação da disciplina. Breve histórico. Conceituação de planejamento.

Atividade avaliativa: resposta ao questionário objetivo

2ª Semana: UNIDADE 1: Introdução ao Processo de planejamento

Importância e finalidades do planejamento. Características e natureza do planejamento.

Atividade avaliativa: resposta ao questionário objetivo

3ª Semana: UNIDADE 1: Introdução ao Processo de planejamento

Vantagens e barreiras do planejamento

Atividade avaliativa: resposta ao questionário

4ª Semana: UNIDADE 2: Instrumentos aplicados ao planejamento

Instrumentos de planejamento: tipologia.

Atividade avaliativa: elaboração de projeto

5ª Semana: UNIDADE 3: Tipos de planejamento

Planejamento estratégico

Atividade avaliativa: produção de resenha

6ª Semana: UNIDADE 3: Tipos de planejamento

Planejamento tático.

Planejamento operacional



UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS E ECONÔMICAS
DEPARTAMENTO DE BIBLIOTECONOMIA

Atividade avaliativa: resposta à questão objetiva

7ª Semana: UNIDADE 4: Métodos e técnicas de planejamento

Metodologia de planejamento: PDCA.

Atividade avaliativa: produção de texto

8ª Semana: UNIDADE 4: Métodos e técnicas de planejamento

Metodologias de planejamento: Matriz SWOT; Just In Time (JIT); Total Quality Management (TQM) e ISO 9000.

Atividade avaliativa: resolução de palavra-cruzada

9ª Semana: UNIDADE 5: Ambientes de informação e sustentabilidade

Aplicação de conceitos e práticas de sustentabilidade em ambientes de informação

Atividade avaliativa: fórum de discussão

Prova Final: Avaliação com questões objetivas e subjetivas com o conteúdo de todas as unidades

Obs: O cronograma acima pode sofrer alterações ao longo do semestre letivo.

Vitória, 23 de janeiro de 2023.

Professora: Sabrine Lino Pinto